

# Algemene voorwaarden Groepsaccommodatie Fries en Fruitig

## Algemene voorwaarden

ALGEMENE VOORWAARDEN voor huur en verhuur van de groepsaccommodatie "Groepsaccommodatie Fries en Fruitig", Nummer 9, 8775 XD, NIJHUZUM.

Artikel 1 : Definities. In deze voorwaarden wordt verstaan onder : a. vakantieverblijf : De groepsaccommodatie van "Groepsaccommodatie Fries en Fruitig", inclusief het haventje. Nummer 9, 8775 XD, Nijhuizum, vertegenwoordigd door Marijke Hornstra en Jelte Kloostra (s); c. recreant : degene die met de ondernemer de overeenkomst inzake het gebruik van de accommodatie aangaat; d. accommodatie; het voor recreatieve doeleinden bestemde gedeelte van de boerderij aan nummer 9, 8775 XD NIJHUZUM, met daarin de daarvoor bestemde slaapvertrekken, keuken, eetzaal, recreatiaruimte en sanitaire ruimtes, alsmede de daartoe toegang gevende en verbindende ruimtes; e. haventje : het gedeelte van het water in de vaart en aangrenzende steiger en grond, welke in eigendom of pacht zijn van de ondernemer; f. huisregels : regels omtrent het gebruik van en het verblijf in het vakantieverblijf.

Artikel 2 : Inhoud overeenkomst.

1. De ondernemer stelt voor recreatieve doeleinden aan de recreant ter beschikking de overeengekomen accommodatie voor de overeengekomen periode voor het overeengekomen aantal personen.
2. Alsmede wordt voor de in lid 1 genoemde periode het haventje ter beschikking gesteld, hierin zijn 7 vaste ligplaatsen voor de boten van de ondernemer en 4 vrije ligplaatsen voor huurders. Zeilboten kunnen uitsluitend bij Bewust Outdoor gehuurd worden.
3. De overeenkomst wordt gesloten op basis van de door de ondernemer aan de recreant verstrekte informatie, info bulletin, folder(s) en/of ander reclamemateriaal. Op de overeenkomst is Nederlands recht van toepassing.

Artikel 3 : Deugdelijkheid en veiligheid.

1. De ondernemer zorgt ervoor, dat de elektriciteit, gas- en waterinstallatie in het vakantieverblijf aan de voorwaarden van het betreffende nutsbedrijf voldoen.
2. De ondernemer is aansprakelijk voor storingen tenzij hij een beroep kan doen op overmacht of deze het gevolg zijn van storingen in de installatie ten gevolge van onzorgvuldig of onoordeelkundig gebruik door de recreant.
3. Het is de recreant niet toegestaan op enigerlei wijze zelf wijzigingen aan te brengen in de installaties zonder schriftelijke toestemming van de ondernemer.

Artikel 4 : Onderhoud.

Ondernemer draagt er zorg voor dat het vakantieverblijf in behoorlijke staat van onderhoud verkeert.

Artikel 5 : Prijs.

1. De overeengekomen prijs is inclusief de kosten van gebruik van gas/elektriciteit/water/riool, omzetbelasting en andere bijbehorende kosten met uitzondering van de toeristenbelasting, schoonmaak- en eventuele schadekosten, tenzij van te voren anders is bekend gemaakt.
2. Indien na vaststelling van de prijs door een lastenverzwaring aan de zijde van de ondernemer extra kosten ontstaan als gevolg van een wijziging van belastingen, heffingen en dergelijke die mede de recreant betreffen, kunnen deze aan de recreant worden doorberekend.
3. Indien de 4 vrije ligplaatsen niet toereikend zijn en de boten van de ondernemer elders gestald moeten worden, worden de hiermee gepaard gaande kosten in rekening gebracht bij de recreant.

Artikel 6 : Annulering.

1. Indien de recreant de overeenkomst voor de ingangsdatum annuleert is hij een gefixeerde schadeloosstelling verschuldigd. Deze bedraagt:
  - 12 tot 6 maanden voor ingangsdatum 25 % van overeengekomen prijs,
  - binnen vier tot zes maanden voor ingangsdatum, 50% van de overeengekomen prijs

- binnen 8 tot 16 weken voor ingangsdatum, 80% van de overeengekomen prijs
- binnen 8 weken voor ingangsdatum, 95% van de overeengekomen prijs
- Op of na de dag van ingangsdatum, 100% van de overeengekomen prijs.

2. Bij een annulering van de overeenkomst, welke is aangegaan door of namens een andere persoon dan een rechtspersoon of onderneming, dient de vergoeding na aftrek van administratiekosten naar evenredigheid gerestitueerd te worden indien de groepsaccommodatie door een derde wordt gereserveerd voor dezelfde periode of een gedeelte daarvan. In alle andere gevallen zal de vergoeding naar evenredigheid gerestitueerd worden na aftrek van administratiekosten indien de groepsaccommodatie door een derde op voordracht van de contractant en met schriftelijke instemming van de ondernemer wordt gereserveerd voor dezelfde periode of een gedeelte daarvan.

#### Artikel 6.1 Bevestiging

Na het akkoord geven van de aanvraag/offerte per mail dan is de aanvraag definitief. Het overeengekomen bedrag kan niet gewijzigd worden door een lager aantal personen dan overeengekomen. Wel kunnen op aanvraag een hoger aantal personen overnachten, op basis van de gemaakte afspraak met de ondernemer.

2. De schadeloosstelling zal naar evenredigheid gerestitueerd worden na aftrek van administratiekosten indien het vakantieverblijf door een derde wordt gereserveerd voor dezelfde periode. De administratiekosten bedragen 5 % van de overeengekomen prijs met een minimum van € 25,- en een maximum van € 100,-. De verhuurder heeft de mogelijkheid om het huurcontract uiterlijk drie maanden voor de verhuurdatum te annuleren. Mocht dit het geval zijn, dan krijgt de huurder 50% van de overeengekomen huursom als tegemoetkoming.

Artikel 7 : Gedragsregels. 1. Recreant, zijn gezinsleden, kampdeelnemers, logés en/of bezoekers zijn gehouden de door de ondernemer gestelde huisregels, daaronder begrepen de regel betreffende eventueel (wettelijk) vereiste verblijfsdocumenten en aanmeldingsverplichtingen, na te leven.

2. De ondernemer stelt de recreant in staat kennis te nemen van de huisregels. Deze zijn toegevoegd in de bijlage.

#### Artikel 8 : Aansprakelijkheid.

1. De ondernemer is niet aansprakelijk voor diefstal, ongevallen of schade op zijn terrein tenzij die het gevolg zijn van een tekortkoming die is toe te rekenen aan de ondernemer of diens vrijwilligers.

2. De recreant is jegens de ondernemer aansprakelijk voor schade of verlies, veroorzaakt door het doen of (na)laten van hemzelf, zijn gezinsleden, de kampdeelnemers, zijn logés of door hem toegelaten bezoekers.

3. De ondernemer is aansprakelijk voor storingen in de nutsvoorzieningen, tenzij hij een beroep kan doen op overmacht.

#### Artikel 9 : Duur en afloop van de overeenkomst.

De overeenkomst loopt automatisch af na verstrijken van de overeengekomen periode.

Artikel 10 : Tussentijdse beëindiging door de recreant. Indien de recreant voortijdig vertrekt, is hij toch de volledige prijs voor de overeengekomen tariefperiode verschuldigd.

#### Artikel 11 : Tussentijdse opzegging en ontruiming bij wanprestatie.

1. Indien de recreant, zijn gezinsleden, kampdeelnemers, logés of bezoekers de verplichtingen uit de overeenkomst, de algemene voorwaarden, de huisregels of de overheidsvoorschriften ondanks voorafgaande waarschuwing niet of niet behoorlijk naleeft respectievelijk naleven en wel in zodanige mate dat naar de maatstaven van redelijkheid en billijkheid van de ondernemer niet kan worden gevergd dat de overeenkomst wordt voortgezet, heeft de ondernemer het recht de overeenkomst met onmiddellijke ingang op te zeggen.

2. Indien de recreant nalaat de accommodatie te ontruimen, is de ondernemer gerechtigd op kosten van de recreant dit te doen.

3. Indien de recreant van oordeel is, dat de ondernemer ten onrechte de overeenkomst heeft opgezegd, dan dient hij de ondernemer hiervan onmiddellijk in kennis te stellen.

#### Artikel 12 : Gebruik door derden.

Het is noch de ondernemer noch de recreant toegestaan het vakantieverblijf aan anderen dan de op de overeenkomst genoemde personen in gebruik af te staan, tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen.

Artikel 13 : Incassokosten.

Ten laste van de recreant komen de door de ondernemer in redelijkheid gemaakte buitengerechtelijke kosten na een ingebrekestelling. Indien het totale bedrag niet tijdig is voldaan, kan na schriftelijke sommatie het wettelijk vastgestelde rentepercentage over het resterende deel in rekening worden gebracht. Betalingen worden steeds eerst in mindering gebracht op de kosten en rente en vervolgens op de hoofdsom.

Artikel 14: schoonmaaklijst

De schoonmaaklijst dient na vertrek afgevinkt te worden. Deze hangen in de gemeenschappelijke ruimte. Wanneer deze na afloop niet is afgewerkt dan wordt er €25,- per uur (exclusief BTW) aan schoonmaakkosten in rekening gebracht. Dit zal in mindering op de borg worden gebracht. De schoonmaakkosten die u betaald is berekend op het schoon maken van de toiletten, dweilen van de vloer en controleren van het nagelaten pand.

## Betalingsvoorwaarden

Artikel 1: Betaling

De contractant dient de betalingen in euro's te verrichten.

Artikel 2: Betalingstermijn

Indien de contractant, ondanks voorafgaande schriftelijke aanmaning, zijn betalingsverplichting binnen een termijn van twee weken na de schriftelijke aanmaning niet of niet behoorlijk nakomt, heeft de ondernemer het recht de overeenkomst met onmiddellijke ingang op te zeggen, onverminderd het recht van de ondernemer op volledige betaling van de overeengekomen prijs.

Artikel 3: Betaling voor intrede

Indien de ondernemer op de dag van aankomst niet in het bezit is van het totale verschuldigde bedrag, is hij gerechtigd de contractant en de groepsleden de toegang tot de groepsaccommodatie te ontzeggen, onverminderd het recht van de ondernemer op volledige betaling van de overeengekomen prijs.

Artikel 4: Buitengerechtelijke kosten

De door de ondernemer in redelijkheid gemaakte buitengerechtelijke kosten, na een ingebrekestelling, komen ten laste van de contractant. Indien het totale bedrag niet tijdig is voldaan, zal na schriftelijke sommatie het wettelijk vastgestelde rentepercentage over het nog openstaande bedrag in rekening worden gebracht.

## Borg

1. De hoogte van de borg wordt bepaald door de ondernemer aan de hand van het aantal en soort diensten/prestaties/overnachtingen.
2. Borg wordt in aanbetaling meegenomen of contant betaald dit wordt vooraf schriftelijk overeengekomen.
3. Indien de accommodatie compleet, schoon en zonder schade of mankementen wordt opgeleverd, zal de borg worden terugbetaald, tenzij schriftelijk anders overeengekomen met de contractant.

# Huisregels

- 1. Parkeren op het parkeerterrein achter de accommodatie.  
Parkeren op de weg is een hinder voor de overige weggebruikers waaronder voornamelijk de trekkers**
- 2. In- en uitladen toegestaan op inrit naast het terras**
- 3. Tussen 22:00 en 07:00 uur geen geluid buiten (Muziek buiten afspelen is niet toegestaan)**
- 4. Roken is binnen niet toegestaan.**
- 5. Het is niet toegestaan het terrein van de burens zonder hun toestemming te betreden**
- 6. Het is niet toegestaan om materialen en matrassen van de accommodatie mee naar buiten te nemen (uitzondering op tafels)**
- 7. Behandel de burens en overige mensen en dieren op de buurt met respect**
- 8. Kampvuur altijd melden aan beheer**
- 9. Loop via de achterzijde van de groepsaccommodatie naar het grasveld en niet door de tuin van de beheerders**
- 10. Schade aan het pand of materialen direct aan beheerders melden (0515- 543630)**
- 11. Pand in dezelfde conditie achterlaten als dat u het heeft aangetroffen**

Bij overtreding van een van onze huisregels volgt een waarschuwing, waarna u bij nog een overtreding helaas het pand moet verlaten.

# Schoonmaaklijst Menno's Pleats (Ondertekenen bij afronding door huurder)

Naam huurder:

Afgesproken tijd dat het schoon is:

Heeft uw groep schade aangericht aan het pand?

Heeft w groep schade aangericht aan materialen? Of is er iets kwijt ?

Zo ja, wat voor schade?

## Gemeenschappelijke ruimte beneden

Stoelen gestapeld aan de rand van de ruimte
Tafels tegen elkaar aan in twee blokken van vijf tafels
Tafels én stoelen goed afnemen (Ook zijkanten van de tafels)
Halve zeilboot (bar) schoon
Vloer veegschoon
Bij extreme vlekken: verplicht dweilen
Bestek, glazen, kopjes, borden geordend in de kast

## Keuken

<b>Vaatwasmachine leeg laten lopen + roosters eetrestvrij maken</b>
Koelkast en vriezer schoongemaakt van binnen
Potten en pannen + keukengerei schoon + nacontrole
Keukenbladen schoon
Koffiemachine leeg + schoon
Onderste blad waar de pannen op liggen schoon (ook wasstraat)
Gasfornuis schoon
Oven schoon
Vloer veegschoon
Prullenbakken schoon + zak eruit

## Douches en toiletten + gang beneden

Haren uit de putjes
Veegschoon
Legen van prullenbakken

## Slaapzaal 1, 2, 3, 4 + schatkamer + gang op 1<sup>e</sup> verdieping

Gebruikte hoeslakens + kussenslopen in gemeenschappelijke zaal leggen
<b>Sluiten van alle ramen, ook op de gang boven (BELANGRIJK)</b>
Legen van prullenbakken op slaapzalen

## Buiten

Terras: 4 picknicktafels die schoon zijn
Sigaretten en restafval opruimen
Rondom geen losse flesjes, glazen, plastic of andere losse items

## Afvalzakken + papier + Glas

Restafval in de groene klike (staat bij achterdeur ingang accommodatie)
Papier storten bij kapschuur (grenzend aan parkeerterrein)
Glas (meenemen naar huis)

### \* Regels

Mocht de schoonmaaklijst niet afgewerkt zijn dan wordt er €25,- p.u. (exclusief 21% BTW) verrekend de borg. **De huurder is verantwoordelijk om de schoonmaaklijst persoonlijk te controleren.**

*Het bedrag van €125,- voor schoonmaakkosten dat u betaald is voor het nadweilen, schoonmaken toiletten, wassen beddengoed en controleren van deze zelfvoorzienende accommodatie. Bedankt. Jelte en Marijke.*

Handtekening huurder  
(lijst afgewerkt)

.....